

PROFIL DESA GUNEM







**DESA GUNEM**

**KECAMATAN GUNEM KABUPATEN REMBANG**

**PROVINSI JAWA TENGAH**

**TAHUN 2019**

DAFTAR ISI

**PROFIL DESA GUNEM**

KATA PENGANTAR

BAB I : PENDAHULUAN

* + - 1. Dasar Hukum
			2. Gambaran Umum Desa

 1. Kondisi Geografis desa

 2. Kondisi demografis

 3. Kondisi ekonomis

BAB II : RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA

 1. Visi dan Misi

 2. Strategi dan Kebijakan Desa

 3. Prioritas Program

BAB III : LAPORAN PENYELENGARAAN PEMERINTAH DESA

A.Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa

B.Bidang Pembangunan Desa

C.Bidang Pembinaan Pemerintah Desa

D.Bidang Pemberdayaan pemerintah Desa

BAB IV : PELAKSANAAN PROGRAM

1. Program dan Kegiatan
2. Tingkat pencapaian Program Desa
3. Proses perencanaan Pembangunan
4. Permasalahan dan Pemecahan Masalah

BAB V : PELAKSANAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG MENJADI

 KEWENANGAN DESA

1. Urusan pemerintahan yang sudah ada berdasarkan asal usul Desa
2. Urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan KabupatenYang diserahkan pengaturannya kepada desa
3. Tugas Pembantu

BAB VI : REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA (APBDES)

BAB VII : PELAKSANAAN TUGAS UMUM DESA

1. Penyelenggaraan Koordinasi Pemerintahan
2. Pencegahan dan penanggulangan bencana
3. Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban

BAB VIII : PENUTUP

KATA PENGANTAR

 Mengawali penyampaian **Profil Desa**, Desa Gunem pada tahun 2019 ini, terlebih dahulu marilah kita panjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT , Tuhan Yang Maha Esa, berkat limpahan Rahmat , Taufik , Hidayah-Nya kita masih diberikan kesehatan,kebahagiaan tak kurang suatu apapun.

Amin-amin yaarobbalalamin.

 Dalam rangka penyusunan Profil Desa tersebut diatas pada hakekatnya hanya mengemukakan dasar-dasar pelaksanaan jalannya pemerintahan Desa Gunem Tahun 2019 yang singkat dan barang tentu banyak terdapat kekurangannya. Kita ingat pepatah “ *TIADA GADING YANG TAK RETAK* “ semua manusia tidak ada yang sempurna , pasti ada kesalahan dan kekurangannya. Prinsip dan landasan utama kami untuk mengabdi di Desa Gunem yang tercinta ini adalah Ketekunan , Keuletan , Kesabaran , Ketransparanan , Partisipatif , Pelayanan prima kepada Masyarakat Desa Gunem. Dan berkoordinasi kepada SKPD –SKPD yang terkait maupun pihak lain dengan harapan semoga Desa Gunem lebih maju ,kondusif,adil makmur menuju Desa yang “ ***Gemah ripah loh jinawe, Toto tentrem kerto raharjo dan berakhlakul karimah “.***

 Untuk itu,seluruh komponen masyarakat yang telah memberikan dukungan dan kemitraan yang harmonis terhadap penyelenggaraan Pemerintahan Desa Tahun 2019

 Gunem, 27 Desember 2019

 KEPALA DESA GUNEM

 **M. ANSORI**

BAB I

PENDAHULUAN

1. DASAR HUKUM DAN MEKANISME PROFIL DESA

Dalam melaksanakan Profil Desa ini, kami memaklumi atas segala kekurangan dalam laporan ini. Adapun dasar hukum dan mekanisme adalah sebagai berikut :

1. Undang-undang Nomor 13 Tahun 1950 Tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Rembang dalam lingkungan Provinsi Jawa Tengah.
2. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintah Daerah (lembaran Negara Republik Indonesia nomor 125, tambahan lembaran Negara RI Nomor 4437 ) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti UU Nomor 3 Tahun 2005 Tentang Perubahan atas UU Nomor 32 Tahun 2004Tentang Pemerintah Daerah (lembaran Negara RI Nomor 4548) yang ditetapkan UU Nomor 8 Tahun 2005 (lembaran Negara RI nomor 4548).
3. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2005 Tentang Desa (lembar Negara RI Tahun 2005 Nomor 158, tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4587 )

|  |
| --- |
| 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
 |
| 1. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
 |
| 1. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 88, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5694);
 |
| 1. Peraturan Meteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2093);
 |
| 1. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2015 tentang Penetapan Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2019 sebagaimana telah diubah ke Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 8 Tahun 2019 Tentang Perubahan atas Peraturan Mentri Desa , Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2015 tentang Penetapan Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2019.(Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 786);
 |
| 1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2019 tentang Laporan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1099);
 |
| 1. Peraturan Daerah Kabupaten Rembang Nomor 5 Tahun 2015 tentang Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Rembang Tahun 2015 Nomor 5);
 |
| 1. Peraturan Bupati Rembang Nomor 19 Tahun 2019 tentang Daftar Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa.
 |

1. Peraturan Daerah Kabupaten Rembang Nomor 1 Tahun 2007 Tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintahan Desa ( SOTK );
2. Peraturan Daerah Kabupaten Rembang Nomor 3 Tahun 2007 pasal 38 ayat 2
3. Peraturan Bupati Rembang Nomor 06 Tahun 2007 Tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Nomor 01 Tahun 2007

**B.** **GAMBARAN UMUM DESA**

 Desa Gunem Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang adalah merupakan Desa yang berada di ibukota kecamatan Gunem, dengan kondisi sebagai berikut :

* 1. **Kondisi Umum Geografis**

Secara Geografis,kondisi Desa Gunem terletak diKecamatan Gunem Kabupaten Rembang Provinsi Jawa Tengah sekitar + 140 Km ke-arah Timur dari Ibu kota Provinsi Jawa Tengah.

* 1. **Kondisi Desa**

**2.2.1.** Sejarah Desa

Sejarah Terbentuknya Desa Gunem pada awalnya merupakan komunitas pemukiman penduduk dengan jumlah jiwa yang masih sedikit, tersebar ditepi kawasan hutan jati yang pada waktu itu dikuasi oleh Perusahaan kehutanan Pemerintah Hindia Belanda. Mata pencaharian penduduk sebagian besar bercocok tanam milik sendiri, dan sebagian kecil adalah buruh tani. Karena sebagian besar penduduk adalah petani, maka hampir setiap penduduk memiliki sapi sebagai hewan piaraan maupun sebagai alat untuk bertani

Karena sangat dipengaruhi oleh sejarah maka desa Gunem yang kita lihat seperti sekarang ini mempunyai ciri sebagai berikut:

1. Berkembang menjadi desa dengan basis pertanian
2. Hampir setiap rumah memiliki hewan piaraan Sapi
3. Area persawahan yang cukup luas: 163 ha
4. Area tanah kering ( tegalan ) : 143. Ha

2.2.2 Demografi

Desa Gunem dengan luas wilayah 369,153 ha merupakan salah satu desa di Kabupaten Rembang yang secara geografis ditengah- tengah Kecamatan Gunem

* Batas wilayah Desa Gunem :
* Sebelah utara : Desa Kulutan
* Sebelah selatan : Kawasan hutan / Perhutani
* Sebelah Timur : Desa Trembes
* Sebelah Barat : Desa Sidomulyo
* Topografi dengan bentang wilayah datar berombak.
* curah hujan : 134,00 mm
* Jumlah bulan hujan : 5 - 6 bulan
* suhu rata-rata harian : 32 ºC
* tinggi tempat : 135 m dpl.
* Luas wilayah Desa Gunem 369,153 ha terdiri dari:
* Tanah sawah : 163 ha
* Tanah Kering (tegal) : 143. ha
* Permukiman : 28 ha
1. ***Orbitasi :*** Jarak dari Desa Gunem ke Ibukota Kecamatan 0 Km sedangkan ke Ibukota Kabupaten Rembang berjarak + 27 Km dengan waktu tempuh + ½ jam berkendaraan sepeda motor. Jarak ke Ibu Kota Provinsi Jawa Tengah + 140 Km dengan waktu tempuh 6 Jam.Jarak ke Ibu kota Negara + 579 Km dengan waktu tempuh 24 jam.

**B. Keadaan Ekonomi Sosial Budaya**

* + - ***Kependudukan :*** Penduduk Desa Gunem sampai akhir tahun 2019 berjumlah :
		- Kependudukan
		- Jumlah penduduk : 2.332 orang
		- Jumlah laki-laki : 1.170 orang
		- Jumlah Perempuan : 1.162 orang
		- Jumlah Kepala Keluarga : 819 KK
		- Mata pencaharian Pokok
		- Petani : 513 orang
		- Buruh tani : 8 orang
		- Wiraswasta : 542 orang
		- Pegawai Negeri : 57 orang
		- Pedagang : 16 orang
		- Peternak : 12 orang
		- Montir : 6 orang
		- Tukang Batu/Kayu : 39 orang
		- Dokter : 0 orang
		- Pensiunan : 19 orang
		- TNI : 5 orang
		- Polisi : 3 orang
		- Karyawan Swasta : 86 orang
		- Karyawan BUMN/BUMD : 8 orang
		- Tenaga Kerja
		- Penduduk usia 15 – 55 tahun : 1.498 orang
		- Ibu rumah tangga : 668 orang
		- Penduduk masih sekolah : 458 orang
		- Tenaga Kerja ( 1 – 2 – 3 ) : 1.498 orang
		- Kesehatan
* Cacat Fisik : 23 orang
* Cacat mental : 7 orang
	+ - Pendidikan
		- Belum Sekolah : 344 orang
		- Usia 7 – 15 tahun tdk pernah sekolah : 2 orang
		- Pernah sekolah SD tapi tidak tamat : 23 orang
		- Tamat SD / sederajad : 575 orang
		- Tamat SLTP / sederajad : 462 orang
		- Tamat D2/sederajat : 34 orang
		- Tamat S1 : 125 orang
		- Tamat S2 : 4 orang
		- Jumlah Sekolah TK / PAUD : 3 unit / 3 unit
		- Jumlah sekolah SD / sederajad : 3 Unit
		- Jumlah sekolah SLTP/ sederajad : 2 unit
		- Jumlah sekolah SLTA / sederajad : 1 unit
		- Agama
		- Islam : 2.332 orang
		- Kristen : 0 orang
		- Katholik : 0 orang
		- Hindu : 0 orang
		- Budha : 0 orang
		- Masjid : 3 unit
		- Pemuda dan Olah Raga
		- Lapangan Sepakbola : 1 buah
		- Lapangan Volly : 1 buah
		1. Keadaan Ekonomi
		- Pembayaran pajak
		- Jumlah wajib pajak : 1.628 orang
		- Target penerimaan pajak : Rp 49.710.620 ( Lunas 100 % )
		- Penerimaan desa lainnya
		- Penerimaan Asli Desa ( PAD )
		- Penerimaan yang berasal dari Pemerintah Pusat
		- Bantuan Provinsi
		- Bantuan Kabupaten
	1. **Kondisi Pemerintahan Desa**
		1. Pembagian wilayah desa

 Dengan Luas Wilayah 369,153 ha Desa Gunem terdiri dari:

* + - Dusun : 1 Dusun
		- Rukun warga : 3 RW
		- Rukun tetangga : 13 RT
		1. Struktur Organisasi Pemerintah Desa

Susunan Organisasi Pemerintah Desa terdiri dari Kepala Desa dan Perangkat Desa yaitu Sekretaris Desa, Pelaksana Teknis Lapangan dan Unsur kewilayahan.

* + - Kepala Desa : 1 orang / Kades
		- Perangkat Desa
		- Sekretaris Desa : 1 orang / Sek Des
		- Pelaksana Teknis lapangan : 3 orang/Kasi
		- Pelaksana Teknis lapangan : 2 orang/Kaur
		- Unsur kewilayahan : 1 orang/Kadus

2.2.3 Pemangku Kepentingan

Para pemangku kepentingan (stakeholders) yaitu pihak-pihak yang berkepentingan untuk mengatasi permasalahan dan pihak yang akan terkena dampak hasil perencanaan pembangunan di desa antara lain;

1. Pemerintah Desa, adalah Kepala Desa dan Perangkat Desa sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Desa
2. Badan Permusyawaratan Desa (BPD), adalah lembaga yang merupakan perwujudan demokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan desa
3. Lembaga Kemasyarakatan atau yang disebut dengan nama lain adalah lembaga yang dibentuk oleh masyarakat sesuai kebutuhan mitra pemerintah desa dalam memberdayakan masyarakat, antara lain
* LPMD ( Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa )
* RT ( Rukun Tetangga)
* RW ( Rukun warga)
* RK ( Rukun Kematian )
1. Tokoh Masyarakat adalah tokoh adat, tokoh agama, tokoh wanita, tokoh pemuda dan pemuka-pemuka masyarakat lainnya
2. Lembaga kemasyarakatan lain:
* PKK ( Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga )
* Karang Taruna
* Kelompok Tani dan Kelompok Tani Ternak
* Kelompok Keagamaan
* KPAD dan FAD
1. SKPD ( Satuan Kerja Pemerintah Daerah ) Kab. Rembang yang berkaitan langsung dengan Program pembangunan dan pemberdayaan Masyarakat Pedesaan
2. Pemerintah (Pusat, Provinsi dan Kabupaten) yang menggulirkan Program Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat dengan Pola Pendampingan / Fasilitasi, yang melahirkan Lembaga-lembaga antara lain:
* TPK ( Tim Pelaksana Kegiatan )
* TIM 11 ( Tim Penulis Usulan )
* Tim Pemelihara Prasarana Perdesaan ( TP3)
* KPMD ( Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa )
1. ***Pendidikan :*** Penduduk Desa Gunem rata – rata lulusan pendidikan Umum,SD,SLTP,SMA dan Perguruan Tinggi Negeri/swasta dan sarana Gedung TK : 3, PAUD : 3, SD : 3, MTs/SLTP : 2, SMK : 1, Madrasah : 3 dan TPQ : 14.Pondok Pesantren :1.
2. ***Keagamaan :*** Penduduk Desa Gunem 100 % beragama Islam , Jumlah Masjid 3 , Jumlah Musholla 17 , Jumlah Madin 3,
3. ***Mata Pencaharian :*** Penduduk Desa Gunem rata – rata bermata pencaharian sebagai Petani /Buruh Tani 65 %, Karyawan swasta/ Wiraswasta 20 % Petukangan 8 %, Jasa 5 % ,Pensiunan 2 % dan lain – lain 5 %.
4. ***Pemerintahan dan Lembaga Desa :***Jumlah Kepala Desa dan Perangkat Desa : 8 Orang, BPD : 7 Orang, LPMD : 10 Orang, Linmas : 30 Orang,TP.PKK Desa : 82 Orang, Pemuda /Karang Taruna : 85 Orang. RT : 13 , RW : 3, RK : 3, Kelompok Tani : 4, Kelompok Ternak 1,Kelompok Anak : 2 Kelompok keAgamaan : 2 ( NU – Muhammadiyah ). Adapun jalannya Pemerintahan dan Lembaga sampai sekarang masih berjalan *Baik,Kondusif,Transparansif,Akuntanbilitas* selalu koordinasi dan bekerjasama dengan *Stake Holder* yang ada di Desa maupun Pemerintah diatasnya.Sedangkan Pemerintah Desa melaksanakan pelayanan kepada masyarakat selama 24 Jam dengan mengutamakan **Pelayanan Prima**.

Jenis pelayanan yang sudah dilaksanakan adalah sebagai berikut :

1. Membuat surat keterangan / pengantar = 595 buah
2. Membuat pengantar SKCK = 38 buah
3. Membuat pengantar KTP = 36 buah
4. Membuat pengantar KK = 64 buah
5. Jumlah Pernikahan = 32 orang
6. Jumlah Cerai = 6 orang
7. Jumlah Lahir = 30 orang ( Lk : 15 & Pr : 15 )
8. Jumlah Mati = 19 orang ( Lk : 9 & Pr : 10 )
9. Jumlah Datang = 24 orang ( Lk : 12 & Pr : 12 )
10. Jumlah Pindah = 43 orang ( Lk : 24 & Pr : 19 )
11. Jumlah surat masuk = 171 buah
12. Jumlah Surat Undangan = 23 buah
13. ***Pajak PBB tahun 2019 :*** PBB untuk Desa Gunem dengan jumlah Baku Rp.49.710.620,-penarikannya yang dilaksanakan oleh Petugas Rayon dengan SK.Kepala Desa Gunem Nomor 971.11/20 /2019 dapat lunas 100 %
14. ***Bantuan Langsung dari Pemerintah :*** Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT) kepada **193 KPM** selama tahun 2019,Program Keluarga Harapan (PKH) kepada **146 KPM** yang dibagikan langsung kepada Rumah Tangga miskin dapat berjalan dengan lancar.
15. ***Prestasi Lomba yang pernah diikuti dan diraih Desa Gunem antara lain :***
16. Juara I lomba Posyandu tingkat kabupaten Rembang
17. Juara VI lomba Posyandu tingkat Provinsi Jawa Tengah
18. Juara II Lomba Pelaksanaan 10 Program Pokok PKK tingkat kabupaten Rembang
19. Juara I Lomba Bersih Desa memperingati HUT Proklamasi Kemerdekaan RI ke-68 tahun 2013 tingkat kecamatan Gunem
20. Juara II lomba Desa Ramah anak kategori Nindya Tingkat Kabupaten Rembang
21. Juara III lomba Desa Inovasi tingkat Kabupaten Rembang
22. Juara I lomba Pencegahan KDRT tingkat Kabupaten Rembang
23. Juara III lomba Pencegahan KDRT tingkat Provinsi Jawa Tengah
24. Juara I Evaluasi Pemberdayaan Desa dan perlombaan Desa/Kelurahan tingkat kabupaten Rembang
25. Mendapat piagam penghargaan dari Bupati Rembang pada tanggal 12 Juli 2013 sebagai Desa ODF ( Open Defecation Free ) Kabuapten Rembang.

 Dengan demikian, kami selaku Kepala Desa Gunem mempunyai tugas dan tanggung jawab yang besar terhadap kemajuan Desa,dengan upaya meningkatkan Kesejahteraan / kualitas hidup , kemampuan,Pemberdayaan Ekonomi sosial dan Ilmu teknologi masyarakat Desa Gunem.

 Program – program Binaan maupun bantuan dari Pemerintah Kabupaten Rembang,Provinsi Jawa Tengah, Pusat dan Pihak Ketiga masih kami butuhkan dan kami harapkan demi untuk Kelancaran , kemajuan dan keberhasilan masyarakat Desa Gunem yang tercinta ini.

 Semoga pada Tahun - tahun yang akan datang , Cita-cita kami dapat terwujud sesuai dengan apa yang menjadi harapan dan keinginan masyarakat Desa Gunem Khususnya dan Pemerintah pada umumnya. Amin..!

 **BAB II**

**RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA**

 Dalam melaksanakan program pembangunan di Desa Gunem, kami melaksanakan setiap tahunnya. Dengan harapan dan tujuan agar Visi dan Misi Desa Gunem bisa terwujud :

**a.VISI dan MISI DESA:**

Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Gunem tahun 2019 periode tahun ketiga dari implementasi Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) tahun 2017-2022. Visi yang ditetapkan ” Mewujudkan Masyarakat Desa Gunem Yang Rukun dan Damai'.

Untuk mewujudkan visi tersebut dicapai melalui 6 ( enam ) Misi pembangunan sebagai berikut :

1. Menjalankan Program kerja Pemerintah Desa Gunem Sebelumnya dengan

 catatan program tersebut baik dan bermanfaat.

1. Meningkatkan kinerja Perangkat Desa Gunem guna menjalankan program

 kerja Pemerintah Desa yang saya pimpin,sehingga fungsi Pemerintah Desa

 benar-benar terlaksana dengan baik.

1. Memberdayakan Rukun Tetangga dan Rukun Warga guna mendapatkan

 masukan untuk Membangun Desa Gunem.

1. Mewujudkan tata kelola Pemerintah Desa yang baik.
2. Meningkatkan Pelayanan pemenuhan hak-hak dasar rakyat.
3. Pembangunan infrastruktur dasar.

### STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN DESA

* 1. **Strategi Pembangunan Desa.**

Strategi pembangunan jangka menengah Desa Gunem adalah sebagai berikut :

* + 1. Strategi dalam Mewujudkan Pemerintahan yang baik :
			1. Memantapkan kinerja kepemimpinan yang demokratis, elegan dan mengedepankan keteladanan.
			2. Meningkatkan kualitas kinerja peneyelenggaraan pemerintahan dan penanggulangan KKN.
			3. Meningkatkan partisipasi masyarakat dan sektor swasta dalam penyelenggaraan pembangunan.
			4. Mensinergikan interaksi konstruktif diantara pemerintah, sektor swasta, dan masyarakat dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik secara transparan, partisipatif dan akuntabel.
		2. Strategi dalam Memelihara Stabilitas Kehidupan Masyarakat yang Aman, Tertib, Tentram dan Dinamis :
			1. Memantapkan stabilitas keamanan, ketertiban dan ketentraman masyarakat.
			2. Meningkatkan kesadaran dan kepatuhan hukum.
			3. Memantapkan budaya politik yang demokratis.
			4. Strategi dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia
			5. Meningkatkan akses masyarakat terhadap pendidikan yang berkualitas.
			6. Meningkatkan akses masyarakat terhadap pelayanan kesehatan yang berkualitas.
			7. Memberdayakan sumber daya perempuan dalam seluruh aspek kehidupan.
			8. Meningkatkan keberdayaan generasi muda dan olah raga.
		3. Strategi Meningkatkan Kesejahteraan Sosial Ekonomi masyarakat :
			1. Meningkatnya keberdayaan sosial masyarakat.
			2. Meningkatnya keberdayaan ekonomi masyarakat.
			3. Strategi dalam Memantapkan Kesalehan Sosial Berlandaskan Iman dan Taqwa
			4. Meningkatnya kualitas pendidikan agama pada semua jalur, jenis, jenjang pendidikan.
			5. Meningkatnya kualitas penataan, pengelolaan dan pengembangan sarana prasarana keagamaan.
			6. Meningkatnya kualitas manajemen pelayanan ibadah.
		4. Strategi dalam Menggali dan Menumbuhkembangkan Budaya Lokal :
			1. Meningkatnya pengenalan dan menanamkan kecintaan terhadap budaya lokal sejak dini mulai dari tingkat keluarga/rumah tangga.
			2. Reaktualisasi nilai-nilai budaya lokal sebagai salah satu dasar etika sosial dalam kehidupan berpemerintahan dan bermasyarakat.
			3. Meningkat sarana pengembangan dan pelestarian keragaman budaya.
		5. Strategi dalam Memelihara Keseimbangan Lingkungan Dan Pembangunan Berkelanjutan :
			1. Meningkatkan manajemen pengelolaan lingkungan.
			2. Meningkatkan penegakan hokum untuk mengurangi perusakan dan pencemaran lingkungan.
			3. Meningkatkan efektivitas tata ruang wilayah.
			4. Meningkatkan percepatan pembangunan yang berkelanjutan.
			5. Strategi dalam Meningkatkan Kinerja Pembangunan Dusun
			6. Meningkatkan keberdayaan dusun dan masyarakat dusun dalam pembangunan.
			7. Mengembangkan potensi ekonomi perdusunan.
			8. Meningkatkan alokasi dan distribusi pembangunan keperdusunan.

**b.Arah Kebijakan Desa.**

Kebijakan pembangunan jangka menengah Desa Gunem adalah sebagai berikut :

1. Kebijakan dalam Mewujudkan Kepemerintahan Yang Baik :

* + - 1. Pengelolaan Sumber Daya Manusia Aparatur.
			2. Peningkatan Kualitas Penyelenggaraan Administrasi Pemerintah Desa.
			3. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
			4. Peningkatan Kapasitas Keuangan Desa.
			5. Peningkatan Keberdayaan Masyarakat dan Sektor Swasta dalam Pembangunan.
			6. Pengembangan Sistem Informasi dan Komunikasi Pembangunan.

 2.Kebijakan dalam Memelihara Stabilitas Kehidupan Masyarakat yang

 Aman, Tertib, Tentram dan Dinamis :

* + - 1. Peningkatan Kewaspadaan Terhadap Ancaman Instabilitas Kehidupan Masyarakat.
			2. Penegakan Supremasi Hukum dan Perlindungan HAM.
			3. Peningkatan Kesadaran Politik Masyarakat.
			4. Kehidupan Politik yang Demokratis.

3. Kebijakan dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia :

* + - 1. Peningkatan Kualitas Pendidikan baik secaara formal atau non formal.
			2. Peningkatan Kapasitas Kesadaran Hidup Sehat dan Kualitas Kesehatan Masyarakat.
			3. Pemantapan Kesetaraan Gender.
			4. Peningkatan Keberdayaan Generasi Muda dan Olah Raga.

4. Kebijakan dalam Meningkatkan Kesejahteraan Ekonomi Masyarakat:

* + - 1. Peningkatan Perlindungan dan Kesejahteraan Sosial.
			2. Peningkatan Potensi Perekonomian Desa dan Penanggulangan Kemiskinan.
			3. Perbaikan informasi Ketenagakerjaan.
			4. Pengendalian dan sosialisasi Pertumbuhan Penduduk dan Peningkatan Kualitas Keluarga.

5.Kebijakan dalam Mewujudkan Kesalehan Sosial Berlandaskan Iman

 dan Taqwa :

* + - 1. Peningkatan Intensitas Pembinaan agama dn Kehidupan Keagamaan.
			2. Penerapan Nilai-nilai Keimanan dan Ketaqwaan dalam Kehidupan Sosial.
			3. Pengembangan Potensi Umat.
			4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Kehidupan Beragama.
		1. Kebijakan dalam Mendukung Upaya Menggali dan Menumbuh-

 kembangkan Budaya lokal :

* + - 1. Peningkatan Kesadaran dan Kecintaan Terhadap Budaya lokal.
			2. Pengembangan dan Pelestarian Budaya lokal.
			3. Pemantapan Ketahanan Budaya Masyarakat.
		1. Kebijakan dalam Memelihara Keseimbangan Lingkungan dan Pembangunan Berkelanjutan :
			1. Meningkatkan daya Dukung dan Kualitas Lingkungan.
			2. Menyelarasikan Pemantapan dan Pengendalian Ruang dalam

 sistem Tata Ruang Yang Terpadu.

* + - 1. Percepatan Pembangunan Yang berkelanjutan.
		1. Kebijakan dalam Meningkatkan Kinerja Pembangunan Dusun :
			1. Meningkatkan Kapasitas Pemerintahan Dusun dan Ketahanan Masyarakat Dusun.
			2. Meningkatkan Pemberdayaan Ekonomi Perdusunan
			3. Meningkatkan Pembangunan Kawasan Perdusunan.

### BAB III

**LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA**

1. **BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA**

Adapun jenis penyelenggaraan pemerintah Desa Gunem Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang adalah sebagai berikut :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **Sub Bidang** | **Kegiatan** | **Banyaknya Atau****Jumlah** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| 1. | Peraturan Perundang- undangan. | a. Peraturan Desa | 7 |
| b. Peraturan Bersama Kepala Desa | 0 |
| c. Peraturan Kepala Desa | 1 |
| d. Surat Keputusan Kepala Desa | 24 |
| 2. | Kependudukan. | **a. Jumlah Penduduk:** |  |
| 1) Laki-laki | 1.170 Org |
| 2) Perempuan | 1.162 Org |
| 3) Jumlah Kepala Keluarga | 819 KK |
| 4) Jumlah Anggota Keluarga | 2.332 Org |
| 5) Jumlah Jiwa | 2.332 Org |
| **b. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan:** |  |
| 1) Tidak/Belum Sekolah | 344 Org |
| 2) Tamat SD/sederajat | 575 Org |
| 3) Tamat SLTP/sederajat | 462 Org |
| 4) Tamat SLTA/sederajat | 393 Org |
| 5) Usia 3 - 6 tahun yang belummasuk TK | 0 Org |
| 6) Tamat D-2/sederajat | 34 Org |
| 7) Usia 3 - 6 tahun yang sedang TK/play group | 143 Org |
| 8) Tamat S-1/sederajat | 125 Org |
| 9) Usia 7 - 18 tahun yang tidakpernah sekolah | 0 Org |
| 10) Tamat S-2/sederajat | 4 Org |
| 11) Usia 7 - 18 tahun yang sedang sekolah | 157 Org |
| **c. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian:** |  |
| 1) Belum / Tidak Bekerja | 461 Org |
| 2) Peternak | 2 Org |
| 3) Nelayan / Perikanan | 0 Org |
| 4) Karyawan Swasta | 86Org |
| 5) Karyawan Honorer | 2 Org |
|  |  | 6) Buruh Harian Lepas | 3 Org |
| 7) Mengurus Rumah Tangga | 296 Org |
| 8) Buruh Tani / Perkebunan | 8 Org |
| 9) Buruh Peternakan | 0 Org |
| 10) Tukang Batu |  34Org |
| 11) Tukang Kayu | 5 Org |
| 12) Pelajar / Mahasiswa | 395 Org |
| 13) Tukang Gigi | 0 Org |
| 14) Pegawai Negri Sipil | 57 Org |
| 15) Guru | 28 Org |
| 16) Bidan | 1 Org |
| 17) Perdagangan | 2 Org |
| 18) Supir | 20 Org |
| 19) Pialang | 0 Org |
| 20) Pedagang |  14 Org |
| 21) Perangkat Desa | 7 Org |
| 22) Kepala Desa | 1 Org |
| 23) Wiraswasta | 542 Org |
| 24) Petani / Pekebun | 513 Org |
| 3. | Pertanahan. | **a. Status Tanah:** |  |
| 1) Sertifikat Hak Milik | 1.309 |
| 2) Sertifikat Hak Guna Usaha |  |
| 3) Sertifikat Hak Pakai | 1 |
| **b. Luas Tanah:** |  |
| 1) Bersertifikat | 358 Ha |
| 2) Belum Bersertifikat |  |
| 3) Tanah Kas Desa | 11 Ha |
| **c. Peruntukan:** |  |
| 1) Jalan | 11 Ha |
| 2) Pemakaman Umum | 1,5 Ha |
| 3) Tanah Ladang | 212 Ha |
| 4) Perumahan/Pekarangan | 28 Ha |
| 5) Ruang Fasilitas Umum | 22,15 Ha |
| 6) Bangunan Sekolah | 6 Ha |
| 7) Perkantoran | 6 Ha |
| 8) Perkebunan Swasta |  Ha |
| 9) Perkebunan Perorangan | 31 Ha |
| **d. Tanah yang Belum Dikelola** |  |
| 1) Hutan |  - |
| 2) Rawa-rawa |  - |
| 4. | Manajemen Pemerintahan | **a. Jumlah Aparat Pemerintahan Desa** |  |
| 1. PNS | - |
| 2. NON PNS | 8 |
| b. Jumlah Anggota BPD | 7 |
| c. Musyawarah Desa | 6 |
| d. Musrengbangdes | 1 |
|  |  | e. Musyawarah BPD | 8 |
| 5. | Ketentraman dan Ketertiban. | **a. Pembinaan Hansip** |  |
| 1) Jumlah Anggota | 30 |
| 2) Alat Pemadam kebakaran | - |
| 3) Jumlah Hansip Terlatih | 15 |
| **b. Ketentraman dan Ketertiban:** |  |
| 1) Jumlah Kejadian kriminal | 0 |
| 2) Jumlah Bencana Alam | - |
| 3) Jumlah Operasi Penertiban | - |
| 4) Jumlah Pos Keamanan | 13 |
| 5) Jumlah Kecelakaan Remaja | 0 |
| 6. | Pembinaan lembagaan Kemasyarakatan. | a. Jenis Lembaga Kemasyarakatan: |  |
| 1) Rt/Rw – Ada | 13 org /3 org |
| 2) PKK – Ada | 1/ 82org  |
| 3) Karang Taruna – Ada | 1 |
| 4) Pos Pelayanan Terpadu – Ada | 4 |
| 5) LPM – Ada | 1 |
| b. Lembaga kemasyarakatan membantu pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan danpemberdayaan masyarakat - Ya | 1 |
| c. Lembaga kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitraPemerintah Desa – Ya | 1 |
| d. Lembaga Kemasyarakatan diikut sertakan dalam pelaksanaan program sektor dan programPemerintah Daerah - Ya | 1 |
| e. Lembaga Adat – Tidak | -/- |
| f. Lembaga adat dibentuk denganperaturan Desa terpisah dengan lembaga kemasyarakatan – Ya | -/- |

### BIDANG PEMBANGUNAN DESA

Adapun jenis sarana dan prasarana Desa Gunem Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang adalah sebagai berikut :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **Sub Bidang** | **Kegiatan** | **Jumlah/ Ada / Tidak Ada - Ya/Tidak** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Sarana danPrasarana | a. Jalan Desa (Km) | 11. KM |
|  |  | b. Jalan Kabupaten/Kota (Km) | 3.5 KM |
| c. Jalan Provinsi (Km) | 0 km |
| d. Jalan Negara (Km) | 0 km |
| e. Jembatan (Buah) | 1/ada |
| f. Kantor Kepala Desa (Ada) | 1 buah |
| 2. | Pembangunan Pendidikan | **a. Tempat Pendidikan. Pendidikan Umum** |  |
| 1) Kelompok Bermain (Jumlah) | 3/ada |
| 2) Taman Kanak-Kanak (Jumlah) | 3/ada |
| 3) Sekolah Dasar (Jumlah) | 3/ada |
| 4) Sekolah Tingkat Pertama(Jumlah) | 2/ada |
| 5) Sekolah Menengah (Jumlah) |  1/ada |
| 6) Akademi (Jumlah) | Tidak/tidak |
| 7) Institut/Sekolah Tinggi (Jumlah) | Tidak/tidak |
| **b. Tempat Pendidikan Khusus** |  |
| 1) Pendidikan Pesantren (Jumlah) | 1/ada |
| 2) Madrasah (Jumlah) | 3/ada |
| 3) Sekolah Luar Biasa (Jumlah) | Tidak/tidak |
| 4) Balai Latihan Kerja (Jumlah) | Tidak/tidak |
| 5) Kursus-Kursus (Jumlah) | Tidak/tidak |
| 3. | Pembangunan Kesehatan | a. Rumah Sakit Umum Pemerintah (Jumlah) | Tidak/tidak |
| b. Rumah Sakit Umum Swasta(Jumlah) | Tidak/tidak |
| c. Rumah Sakit Kusta (Jumlah) | Tidak/tidak |
| d. Rumah sakit Mata (Jumlah) | Tidak/tidak |
| e. Rumah Sakit Jiwa (Jumlah) | Tidak/tidak |
| f. Rumah Sakit Bersalin (Jumlah) | Tidak/tidak |
| g. Rumah Bidan (Jumlah) | 1/ada |
| h. Puskesmas/Pustu (Jumlah) | 1/ada |
| i. Apotik (Jumlah) | Tidak/tidak |
| 4. | Pembangunan Sosial Budaya dan Keagamaan | **a. Sarana Olahraga:** |  |
| 1). Lapangan Umum (Jumlah) | 1/ada |
| 2). Lapangan Khusus (Jumlah) | Tidak/tidak |
| **b. Sarana** | Tidak/tidak |
| **c. Keseninan/Kebudayaan:** |  |
| 1) Gelanggang Remaja (Jumlah) | Tidak/tidak |
| 2) Gedung Kesenian (Jumlah) | Tidak/tidak |
| 3) Gedung Teater (Jumlah) | Tidak/tidak |
| 4) Gedung Bioskop (Jumlah) | Tidak/tidak |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **d. Sarana Sosial:** |  |
| 1) Panti Asuhan (Jumlah) | Tidak/tidak |
| 2) Panti Pijat Tunanerta(Jumlah) | Tidak/tidak |
| 3) Panti Wordo (Jumlah) | Tidak/tidak |
| 4) Panti Jompo (Jumlah) | Tidak/tidak |
| **e. Sarana Komunikasi:** |  |
| 1) Radio Komunitas (Jumlah) | Tidak/tidak |
| 2) Papan Pengumuman(Jumlah) | Tidak/tidak |
| 5. | Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman | a. Pembangunan Perumahan Rakyat/Pengembangan (Jumlah) | 13 Unit/Ada |
| b. Industri Besar (Jumlah) | Tidak/tidak |
| c. Industri Sedang (Jumlah) | Tidak/tidak |
| d. Industri Rumah Tangga (Jumlah) | 10/ada |
| e. Tempat Rekreasi (Jumlah) | Tidak/tidak |
| f. Hotel (Jumlah) | Tidak/tidak |
| g. Restoran/Rumah Makan (Jumlah) | Tidak/tidak |
| h. Saluran Irigasi (Jumlah) | 2/ada |

### BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN DESA

Adapun jenis kegiatan masyarakat Desa Gunem Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang adalah sebagai berikut :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **Sub Bidang** | **Kegiatan** | **Banyaknya****/ Jumlah** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |  ***4*** |
| 1. | Sosialisasi Produk Hukum Desa | a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa:1. Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Berapa Kali)
 | 1 |
| 2) Peraturan Pemerintah No. 43 tahun 2014 Tentang PelaksanaanUndang-Undang No. 6 Tahun 2014 (Berapa Kali) | 1 |
| 3) Peraturan Menteri mengenai Desa (Berapa Kali) | 3 |
| b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah |  |
| 1) Sosialisasi Peraturan Daerah Tentang Desa (Berapa Kali) | 4 |
|  |  | 2) Sosialisasi Peraturan Bupati/Walikota Tentang Desa (Berapa Kali) | 3 |
|  |  | c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa |  |
|  |  | 1) Sosialisasi Peraturan Desa (Berapa kali) | 3 |
|  |  | 2) Sosialisasi Peraturan Kepala Desa | 3 |
|  |  | 3) Sosialisasi Peraturan Bersama Kepala Desa (Berapa Kali) | - |
| 2. | Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat | a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat (Berapa Kali) | - |
|  |  | b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa (Ada) | 5 |
|  |  | c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil (Ya) | 7 |
|  |  | d. Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguanketentraman dan ketertiban (Ya) | 8 |
|  |  | e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa (Ya) | 7 |
| 3. | Sosial Budaya Masyarakat | a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama (Berapa Kali) | 3 |
|  |  | b. Sosialisasi mengenai pengembangan olah raga dan kesenian (Berapa Kali) | - |
|  |  | c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat (Berapa kali) | 4 |
|  |  | d. Sosialisasi mengenai lingkungan hidup (Beberapa kali) | 1 |
|  |  | e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal (Berapa Kali) | 3 |
|  |  | f. Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan (Berapa Kali) | 2 |
| 4. | Sosial Keagamaan | a. Majelis Taklim (Jumlah) | 4 |
|  |  | b. Majelis gereja (Jumlah) | - |
|  |  | c. Majelis Budha (Jumlah) | - |
|  |  | d. Majelis Hindu (Jumlah) | - |
|  |  | e. Remaja Masjid (Jumlah) | 2 |
|  |  | f. Remaja Gereja (jumlah) | - |
|  |  | g. Remaja Budha (Jumlah) | - |
|  |  | h. Remaja Hindu (Jumlah) | - |
| 5. | Ketenagakerjaan | a. Penyalur pembantu rumah tangga (Jumlah) | - |
|  |  | b. Penampung Pekerja ke luar negeri (Jumlah) | - |

### BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Adapun kegiatan Pemberdayaan masyarakat desa Gunem Kecamatan Gunem Kabupaten Rembang adalah sebagai berikut :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Sub Bidang** | **Kegiatan** | **Banyaknya /****Jumlah** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| 1. | Sosialisasi dan motivasi masyarakat | a. Bidang Sosial Budaya (Berapa Kali) | 2/2 |
|  |  | b. Bidang Ekonomi (Berapa Kali) | 4/4 |
|  |  | c. Bidang Politik (Berapa Kali) | -/- |
|  |  | d. Bidang lingkungan hidup (Berapa Kali) | 1/1 |
| 2. | Pemberdayaan Masyarakat | a. Pemberdayaan Keluarga (Berapa Kali) | 5/5 |
|  |  | b. Pemberdayaan Pemuda (Berapa Kali) | 1/1 |
|  |  | c. Pemberdayaan Olah raga (Berapa Kali) | -/- |
|  |  | d. PemberdayaanKarang taruna (Berapa Kali) | 2/2 |
| 3. | Penggalangan Partisipasi Masyarakat | a. Bidang Pendidikan (Berapa Kali) | -/- |
|  |  | b. Bidang Kesehatan (Berapa Kali) | 4/4 |

### PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA

1. Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa.

Dalam rangka melasakanakan kegiatan APBDesa Tahun Anggaran 2019, pemerintah desa membuat peraturan desa tentang APBDesa Tahun Anggaran 2019 yang di bahas bersama dengan BPD, adapun Peraturan Desa di sepakati dan di undangkan pada tanggal 21 Maret Nomor 4 tahun 2019 sesuai berita desa nomor 4 tahun 2019. Semua kegiatan pelasaksanaan pembangunan tahun 2019 mengacu pada Perdes APBDesa tahun 2019.

1. Peraturan Desa tentang pertanggung jawaban pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa.

Peraturan Desa tentang pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2018 adalah bahan laporan pelaksanaan APBDesa Tahun Anggaran 2019 sebagai bahan evaluasi dan perbaikan untuk pelaksanaan tahun anggaran yang akan datang.

1. Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa terdiri

Adapun rincian Anggaran Pendapatan dan belanja Desa sebagai berikut :

### Pendapatan Tahun Anggaran 2019

Rincian Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun 2019

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Pendapatan Desa** | **Rp 1.344.721.500,00** |
| **2. Belanja Desa** | **Rp 1.344.721.500,00** |
| a. Bidang PenyelenggaraanPemerintahan Desa | **Rp 310.371.500,00** |
| b. Bidang Pembangunan | **Rp 903.213.500,00** |
| c. Bidang PembinaanKemasyarakatan | **Rp 33.418.000,00** |
| d. Bidang PemberdayaanMasyarakat | **Rp 97.718.500,00** |
| e. Bidang Tak Terduga | **Rp 5.558.000,00** |
| Jumlah Belanja | **Rp 1.344.721.500,00** |
| Surplus/Defisit | **Rp 00,00** |
|  |  |
|  |  |
| 1. Pembiayaan Desa |  |
| a. Penerimaan Pembiayaan | **Rp. 6.884.926,00** |
| 1. Sisa Lebih PerhitunganAnggaran Tahun Sebelumnya | **Rp. 6.884.926,00** |
| b. Pengeluaran Pembiayaan | **Rp 0,00** |
| Selisih Pembiayaan ( a – b ) | **Rp. 0,00** |
| **SISA LEBIH / (KURANG) PERHITUNGAN****ANGGARAN** | **Rp. 6.884.926,00** |

**2. Tingkat Pencapaian Program**

Perlu diketahui bahwa tingkat pencapaian program pelaksanaan pembangunan di Desa Gunem dari tahun ke tahun berjalan dengan baik karena melibatkan semua unsur Pembangunan dengan berpedoman pada prinsip-prinsip Pembangunan antara lain Partisipatif,Transparansi,dan Akuntanbilitas*.*

**3. Proses Perencanaan Pembangunan**

 Dalam melaksanakan rencana pembangunan baik jangka pendek,menengah dan jangka panjang sebelum pelaksanaan musrenbangdes, telah kami laksanakan musyawarah desa dalam lingkup pemerintah desa bersama-sama BPD,LPMD,RT-RW, tokoh Masyarakat,Tokoh Agama,Karang Taruna dan TP.PKK Desa Gunem yaitu dengan Mensosialisasikan RPJM-Des dan membentuk Tim Penyusun RPJM-Desa yang terdiri dari 11 orang ( Tim 11 ),adapun tugas Tim tersebut adalah sebagai berikut:

1. Melaksanakan Pengkajian Profil Desa Gunem Berdasarkan Sketsa Desa. Kalender Musim dan bagan Kelembagaan melalui Musyawarah Dusun, RW maupun sektoral
2. Melakukan Identifikasi masalah, potensi desa dan para pelaku pembangunan desa termasuk pihak yang berkepentingan
3. Melakukan Pengkajian Keadaan Desa, identifikasi masalah dan potensi desa, selanjutnya Tim melakukan penyusunan draft awal RPJM Desa
4. Melaksanakan beberapa kali Pertemuan Desa atau Rapat kerja Tim Penyusun RPJM Desa guna membahas, merumuskan dan menyempurnakan draft awal menjadi final draft untuk dibahas dalam Musrenbangdes Desa Gunem awal Tahun 2019
5. Melaksanakan Rapat Kerja Tim Penyusun untuk melakukan Revisi RPJM Desa berdasarkan hasil Musrenbangdes.Membantu Proses legislasi yang dimulai dari penyusunan rancangan Peraturan Desa, Pembahasan di BPD sampai dengan penetapan dan pengundangan
6. Membantu menjabarkan RKP Desa setiap tahun

Hasil dari penyusunan tersebut dibawa ke forum Musrenbangdes dan kami tawarkan rencana tersebut kepada peserta musrebangdes, mana yang termasuk program jangka pendek,menengah dan jangka panjang termasuk anggaran atau dari mana pendanaan diperoleh untuk pelaksanaan pembangunan.disamping itu kami melaksanakan program partisipatif yaitu masyarakat berperan secara aktif dalam setiap tahapan proses , mulai dari tahap sosialisasi,perencanaan,pengawasan dan pelestarian kegiatan dengan memberikan tenaga,pikiran,dana,waktu , barang maupun swadaya yang lain.

**4.Permasalahan Dan Pemecahan Masalah**

Setelah proses perencanaan pembangunan tersebut, kami melaksanakan sesuai dengan hasil Musbangdes ,akan tetapi dalam melaksanakan program tersebut setelah di praktekan di lapangan tentu masih banyak kekurangan maupun permasalahan.apabila setiap ada permasalahan yang timbul kami berusaha untuk menyelesaikannya bersama dengan jalan melibatkan kepada semua pihak atau Stake Holder yang ada di Desa Gunem untuk musyawarah mufakat bersama-sama.

 Usaha-usaha ini bertujuan untuk meringankan beban permasalahan yang dihadapi oleh Desa agar dapat berjalan sesuai dengan rencana semula, dengan tidak mengurangi arti pentingnya perencanaan sebelumnya, mengurangi resiko bukan berarti memangkas permasalahan begitu saja, namun tetap menggunakan skala prioritas dan tingkatannya yang paling mendesak untuk segera dilaksanakan untuk kepentingan masyarakat Desa Gunem.

**BAB V**

**PELAKSANAAN URUSAN PEMERINTAHAN**

**YANG MENJADI KEWENANGAN DESA**

A.URUSAN PEMERINTAHAN YANG SUDAH ADA BERDASAR ASAL USUL DESA

Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Gunem tak lepas dari penerapan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku. Juga tak lepas dari peraturan yang ada yang juga diterapkan dalam peraturan Desa maupun Keputusan desa. Dalam menyikapi hal tersebut, kami tetap tidak dapat berjalan sendiri. Musyawarah untuk mencapai mufakat tetap kami laksanakan, sehingga azaz saling menghormati hak pendapat orang lain masih berjalan

 Dalam menjalankan roda pemerintahan kami juga tetap mengingat asal usul desa Terutama adapt istiadat tetap kami lestarikan setiap tahunya. Sehingga masyarakat tetap bangga serta bisa mengerti sedikit demi sedikit azaz demokrasi untuk menuju masyarakat yang*”* ***Madani dan Humanistis ”*** dengan berupaya untuk mewujudkan ” GOOD GOVERNANCE ” / Tata kelola pemerintahan yang baik dan ” CLEAN GOVERNANCE”/ Tata kelola pemerintahan yang bersih.

Dalam melaksanakan proses pembuatan Peraturan Desa maupun Keputusan Desa,kami tetap berpedoman pada prinsip-prinsip,antara lain :

1. *Prisip Demokratis :* yaitu Masyarakat mengambil keputusan secara musyawarah
2. dan mufakat.
3. *Prinsip Transparansi* : yaitu Keterbukaan dalam penyelenggaraan pemerintahan dan non pemerintahan dengan menyediakan informasi, berkaitan dengan penyelenggaraan pemerintahan dan non pemerintahan yang bebasdan mudah diakses oleh masyarakat.
4. *Prinsip Prioritas :* yaitu Masyarakat memilih kegiatan yang diutamakan dengan mempertimbangkan kemendesakan dan kemanfaatan untuk pengentasan kemiskinan.
5. *Prinsip Akuntabilitas :* Kewajiban memberikan pertanggungjawaban atau menjawab dan menerangkan kinerja dan tindakan seseorang atau lembaga desa kepada pihak yang memiliki hak dan kewajiban untuk menerima keterangan atau pertanggunjawaban.
	1. URUSAN PEMERINTAHAN YANG MENJADI KEWENANGAN KABUPATEN YANG

 PENGATURANNYA DISERAHKAN OLEH DESA**.**

Penegakan peraturan perundangan-undangan pemerintah, peraturan daerah maupun peraturan desa yang dibebankan kami, senantiasa kami laksanakan sesuai petunjuk dan sebisa mungkin kami sosialisasikan kepada masyarakat.

 Baik dalam pelaksanaan APBDES maupun tugas-tugas lain yang dibebankan kepada kami tetap kami informasikan kepada masyarakat terutama palaksanaan Dana Desa (DD),Alokasi Dana desa (ADD) ,Dana Bagi Hasil Pajak/Retribusi (DBHP/R), Bantuan Provinsi (Bankeuprov) ,Bantuan Kabupaten (Bankeukab) maupun bantuan lain yang syah.

C. TUGAS PELAYANAN KEPADA MASYARAKAT

 Dalam melaksanakan tugas pelayanan kepada masyarakat di Tahun 2019 Pemerintah Desa melaksanakan pelayanan kepada masyarakat selama 24 Jam dengan mengutamakan *Pelayanan Prima.* Berdasarkan Peraturan Bupati Rembang nomor 59 Tahun 2018 Jadwal jam kerja dilingkungan Pemerintah kabupaten Rembang.

 Jenis pelayanan yang sudah dilaksanakan adalah sebagai berikut :

1. Membuat surat keterangan / pengantar = 595 buah
2. Membuat pengantar SKCK = 38 buah
3. Membuat pengantar KTP = 36 buah
4. Membuat pengantar KK = 64 buah
5. Jumlah Pernikahan = 32 orang
6. Jumlah Cerai = 6 orang
7. Jumlah Lahir = 30 orang ( Lk : 15 & Pr : 15 )
8. Jumlah Mati = 19 orang ( Lk : 9 & Pr : 10 )
9. Jumlah Datang = 24 orang ( Lk : 12 & Pr : 12 )
10. Jumlah Pindah = 43 orang ( Lk : 24 & Pr : 19 )
11. Jumlah surat masuk = 171 buah
12. Jumlah Surat Undangan = 23 buah

D. TUGAS PEMBANTUAN

 Dalam melaksanakan tugas pembantuan tahun 2019 kami hanya melaksanakan :

Mensosialisasikan Kepada masyarakat hal –hal yang penting : Peraturan Daerah,Peraturan Bupati maupun Peraturan yang lainnya.

Penarikan PBB Tahun 2019 dengan jumlah ketetapan Rp.49.710.620,- penarikannya yang dilaksanakan oleh Petugas Rayon dengan SK.Kepala Desa Gunem Nomor 971.11/20/202 dapat lunas 100 %

Tugas-tugas yang bersifat insidentil yang diberikan pemerintah kabupaten dapat berjalan sesuai dengan rencana.

**BAB VI**

**ANGGARAN REALISASI PENDAPATAN DAN BELANJA DESA**

**( APBDES )**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Pendapatan Desa** | **Rp 1.644.721.500,00** |
| **2. Belanja Desa** | **Rp 1.322.397.202,00** |
| a. Bidang PenyelenggaraanPemerintahan Desa | **Rp 309.958.400,00** |
| b. Bidang Pembangunan | **Rp 890.525.100,00** |
| c. Bidang PembinaanKemasyarakatan | **Rp 25.409.000,00** |
| d. Bidang PemberdayaanMasyarakat | **Rp 97.440.500,00** |
| e. Bidang Tak Terduga | **Rp 5.558.000,00** |
| Jumlah Belanja | **Rp 1.322.397.202,00** |
| Surplus/Defisit | **Rp 21.228.348,00** |
|  |  |
|  |  |
| 1. Pembiayaan Desa |  |
| a. Penerimaan Pembiayaan | **Rp. 6.884.926,00** |
| 1. Sisa Lebih PerhitunganAnggaran Tahun Sebelumnya | **Rp. 21.228.348,00** |
| b. Pengeluaran Pembiayaan | **Rp 0,00** |
| Selisih Pembiayaan ( a – b ) | **Rp. 0,00** |
| **SISA LEBIH / (KURANG) PERHITUNGAN****ANGGARAN** | **Rp. 28.113.274,00** |

**BAB VII**

**PELAKSANAAN TUGAS UMUM DESA**

1. **PENYELENGGARAAN KOORDINASI PEMERINTAHAN**

Dalam melaksanakan penyelenggaraan pemerintahan desa kami senantiasa melakukan koordinasi baik dengan pemerintahan yang lebih atas maupun dengan lembaga atau kantor instansi , UPT maupun SKPD yang terkait. Hal ini untuk menunjukan kepada public bahwa kami bekerja tidak sendiri atau dengan melibatkan pihak lainya, guna memperoleh hasil yang maksimal dengan baik dan sesuai dengan tujuan.

 Sedangkan koordinasi dengan lembaga yang ada di desa antara lain BPD,LPMD,PKK,RT-RW, tokoh masyarakat dan tokoh agama yang ada didesa, kami lakukan secara periodik dalam melaksanakan kegiatan pemerintahan didesa utamanya dalam mengatur dan menentukan kebijakan desa.

 Sedangkan koordinasi dan permohonan petunjuk ketingkat yang lebih atas kami lakukan ketika kami mendapat kesulitan dalam menjalankan baik kebijaksanaan maupun aturan yang ada guna pengambilan keputusan kami di desa .

1. **PENCEGAHAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA**

Untuk mengantisipasi kejadian bencana alam kami bersama seluruh warga masyarakat telah berusaha menghijaukan kembali keadaan alam desa kami yaitu dengan penyuluhan-penyuluhan, GNRHL, hutan rakyat,PHBM ,LSM ,dan pihak yang lain.

 Kami juga menyampaikan apa yang kami terima ( penyuluhan ) dari Kepolisian, Koramil, Kecamatan dan Kehutanan kepada warga masyrakat jika terjadi bencana alam.

 Apa dan bagaimana cara menanggulanginya bila terjadi bencana kai koordinasikan dengan pihak-pihak yang terkait.

1. **PENYELENGGARAAN KEAMANAN DAN KETERTIBAN**

Penyelenggaraan keamanan dan ketetiban kami laksanakan melalui cara-cara sebagai berikut :

1. Melaksanakan Program SISKAMLING disetiap Lingkungan RT – RT diwilayah Desa Gunem.
2. Menerima dan melaksanakan petunjuk dari Kepolisian dan Koramil
3. Menginformasikan kepada BABINKAMTIBMAS dari Kepolisian dan BABINSA Koramil yang datang kekantor desa yang hampir seminggu sekali datang berkunjung ke kantor desa.
4. Membuat ijin resmi tertulis kepada Muspika ( Buku Keramaian ) jika salah satu warga yang Mempunyai hajatan yang mengundang perhatian banyak warga misalnya : Kethoprak,Campursari,Tayub,Pengajian-pengajian maupun yang lainnya.
5. Memaksimalkan pos-pos kamling yang ada didesa
6. Melarang warung-warung yang ada didesa Gunem untuk tidak menjual MIRAS.
7. Melarang segala jenis perjudian yang ada kecuali hal-hal khusus .

Jika ada warga kami yang mempunyai hajatan.

1. Apabila ada yang mengganggu ketentraman dan Ketertiban kami menggunakan prinsip 3 D ,yaitu: Datangi,Dekati dan Dilaporkan kepada pihak yang berwajib ( Koramil/polsek )
2. Apabila terjadi kekerasan dalam Rumah Tangga ( KDRT ) dan dilaporkan kepada Desa maka kami berusaha menyelesaiakannya ditingkat Desa secara kekeluargaan, namun apabila belum terselesaikan maka kami minta bantuan kepada Babinkamtibmas / Pihak yang berwajib sehingga upaya penyelasaian suatau masalah bisa terselesaiakan dengan baik.

Demikian langkah kami dalam upaya penyelenggaraan keamanan dan ketertiban yang sampai saat ini dapat berjalan dengan baik dan lancar. Sehingga masyarakat Gunem akan merasa Aman,Nyaman,Tentram,Bahagia dan Kondusif.

**BAB VIII**

**PENUTUP**

 Mengakhiri dalam penyampaian Profil Desa Gunem ini,Secara garis besar keberhasilan pembangunan Tahun 2019 dapat kita simpulkan sebagai berikut :

1. Dasar Hukum dan mekanisme pelaksanan tugas :

1. Setiap langkah yang diambil selalu di dasari dengan aturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Mekanisme pelaksanaan tugas baik selaku ketua wilayah maupun tugas-tugas

pembantuan telah dilaksanakan sesuai dengan aturan dan ketentuan yang berlaku.

2. Pelaksanaan Tugas Pemerintahan dan Pembangunan. Meliputi :

1. Pelaksanaan tugas koordinasi telah kami laksanakan sesuai dengan kebutuhan

serta tepat waktu dengan mengedepakan Pelayanan Prima

1. Pelaksanaan Peraturan dan Keputusan Kepala desa telah kami laksanakan dan dapat berjalan dengan baik.
2. Pelaksanaan rembuk desa atau MUSDES secara rutin kami laksanakan serta

pelayanan kepada masyarakat telah kami optimalkan.

1. Adapun pelaksanaan Peraturan dan Keputusan yang telah kami laksanakan yaitu sebanyak *7 Peraturan Desa dan 24 Keputusan Kepala desa*.
2. Pelaksanaan Pembangunan secara rutin dan bertahap kami laksakan dengan baik dan lancar
3. Pelaksanaan Program pemberdayaan bagi perangkat Desa dan lembaga-lembagaKami optimalkan lembaga-lembaga yang ada sesuai dengan tugas dan fungsi pokok ( TUPOKSI ) masing-masing.
4. Mendukung Program yang dicanangkan oleh Bupati Rembang dengan mensosialisasikan kepada masyarakat Desa Gunem.

Demikian penyampaian Profil Desa, Desa Gunem Tahun 2019 yang dapat kami sampaikan. tentunya kekurangan-kekurangan dan kesalahan-kesalahan sudah pasti ada, maka kami mohon petunjuk,saran dan bimbingan demi kemajuan dan keberhasilan desa kami yang tercinta ini yaitu desa Gunem.

 Semoga Allah SWT selalu meridhloi dan senantiasa memberikan Rahmat,Taufik,Hidayah kepada kita semua dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawab dalam membangun masyarakat,Desa Bangsa dan Negara yang tercinta ini. Amin - amin Yaarobbal alamin…

 Gunem, 27 Desember 2019

KEPALA DESA GUNEM

 **M.ANSORI**